



MINISTÈRE
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR
ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN



Téléphone : (229) 59 11 30 37
Adresse mail : meas.cuepinfos@gouv.bj
Site web : cuep.enseignementsuperieur.bj

MARCHE DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES

DOSSIER DE PRESELECTION

Émis le : 05... Juin... 2025.....

Pour le recrutement d'un cabinet pour l'étude de dimensionnement d'une unité polyvalente de transformation agro-alimentaire.

Avis à manifestation d'intérêt N° PI_CUEP_110307

Source de financement : Budget National

Gestion : 2025

Imputation budgétaire : 055002004

2302300002000307 1 0942 6391

Accord de prêt : Néant

JUIN 2025

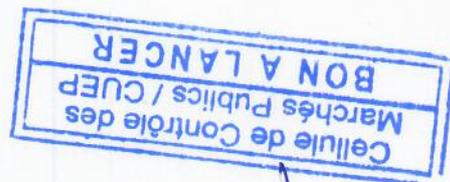


Table des matières

<i>I.</i>	<i>AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (AMI)</i>	3
<i>II.</i>	<i>MODELE DE LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET</i>	11
<i>III.</i>	<i>TERMES DE REFERENCES</i>	12





I. AVIS À MANIFESTATION D'INTERET (AMI)

Objet : *Recrutement d'un cabinet pour l'étude de dimensionnement d'une unité polyvalente de transformation agro-alimentaire*

Référence du marché : *PI_CUEP_110307*

AVIS N° : *004-2025/MESRS/CUEP/PRMP/SP-PRMP du 05/06/2025*

1. Le présent avis à manifestation d'intérêt fait suite au plan de passation des marchés publics du Centre Universitaire d'Enseignement Professionnel (CUEP) publié sur le portail web des marchés publics du Bénin, le 16 mai 2025.
2. Le Centre Universitaire d'Enseignement Professionnel (CUEP) a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget exercice 2025 des fonds du budget national, afin de financer ses activités et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestations intellectuelles relatif au recrutement d'un cabinet pour l'étude de dimensionnement d'une unité polyvalente de transformation agro-alimentaire.
3. Les prestations comprennent entre autres les activités ci-après :
 - Identifier les filières, produits bruts et transformés prioritaires actuels et potentiels pour la formation à l'IUEP de Djougou, pour les pôles 3 et 4 ;
 - Sélectionner les procédés et produits transformés essentiels dans une formation dans le secteur agroalimentaire et parmi ceux-ci, ceux susceptibles d'être porteurs pour des unités de transformation semi-industrielle (comme par exemple le sorgho transformé en farine, malt et *gowe*, l'igname transformé en cossettes, le karité (transformé en beurre), les fruits transformés en fruits séchés et jus, le miel, le lait transformé en *gasire* et produits fermentés, les viandes transformés en produits de découpe prêts à consommer et en viandes séchées, saucisses, rillettes, terrines, nuggets et autres) ;
 - Argumenter en faveur ou en défaveur d'un modèle où l'unité de transformation a, en plus de ses objectifs pédagogiques, des objectifs de production à but économique et de prestation de services (rémunérées) au profit des transformateurs des deux pôles ;
 - Décrire pour tous les produits retenus les procédés et étapes de transformation des produits retenus et les équipements les plus structurants à mettre en œuvre ;



- Sélectionner parmi les produits et procédés porteurs retenus, trois pour lesquels la halle sera équipée d'une chaîne complète d'équipements semi-artisanaux, qui lui permettra de jouer un rôle important et novateur dans le développement des entreprises de la région d'implantation ;
- Identifier les « plateaux techniques » ou « postes » spécialisés de la halle selon les procédés, les équipements et les produits concernés¹, en fonction de volumes réalistes de production. Dans la mesure du possible, des équipements à fonctions multiples seront préférés ;
- Proposer une organisation de ces plateaux techniques » ou « postes » sur la plateforme en prenant en compte aussi les espaces de sas et vestiaires des travailleurs, de réception des produits, stockage des matières premières et des emballages, conservation des produits finis, le chargement vers les usagers/acheteurs et un espace de vente dans l'unité d'application de l'IUEP. ;
- Positionner une petite aire de séchage, une petite aire d'abattage des animaux et un container frigorifique à proximité de la halle. Veiller à la circulation entre halle de transformation, aire de meunerie/provenderie d'une part et aire d'abattage d'autre part, vers les zones de séchage et de chambre froide sans risque de recontamination ;
- L'organisation de l'espace devra permettre l'ergonomie, la polyvalence et les évolutions dans les usages. Elle respectera le principe de la marche en avant ;
- Concevoir une halle permettant une bonne circulation de l'air, l'évacuation de l'air chaud, l'entrée sécurisée de l'air sans insectes et protection contre les poussières, protection de tous les bâtiments contre les rongeurs, les insectes et autres déprédateurs ;
- Proposer des systèmes d'évacuation et de recyclage des eaux selon leurs origines et teneurs en nutriments et polluants (recyclage vers les ateliers d'élevage et de maraichage) ;
- Proposer des systèmes de tri et recyclage des déchets et sous-produits (recyclage vers les ateliers d'élevage, de compostage et d'incinération) ;
- Proposer une liste de tests essentiels pour garantir la qualité des produits et identifier ceux devant être conduits sur place ; proposer un ou des laboratoires d'analyse de la qualité des produits (microbiologie, biochimie) ;
- Proposer un dispositif de test sensoriel des produits finis ;
- Proposer un dispositif de commercialisation « à la ferme » des produits transformés.

¹ Par exemple on peut séparer les plateaux techniques « préparation/découpe/lavage des produits », « transformations/cuisson/congélation/extraction/séchage », « conditionnement et emballages » etc. Visiblement, chaque halle a son organisation propre (cf en annexe la halle de l'UMR QualiSud à Montpellier)

4. Le délai de réalisation de la mission est de **50 Homme/Jour étalés sur trois (03) mois**.
5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites, ci-dessus, en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations, nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations, nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations, organisation technique et managériale du cabinet/firme, liste du personnel professionnel à affecter à la mission). Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas 15 pages environ. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.
6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.
7. Un minimum de trois (03) plis est requis pour procéder à l'ouverture des manifestations d'intérêt.
8. Le candidat qui présentera le meilleur niveau de qualification et d'expérience sera invité à présenter ses propositions techniques et financières aux fins de négociations. Le candidat sera sélectionné selon la méthode : *la méthode de sélection fondée sur les qualifications du consultant (SFQC)*.
9. Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de trois (03) candidats ont soumissionné, l'autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres cabinets ou firmes en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix (10) jours calendaires la procédure en vue de compléter la liste restreinte.

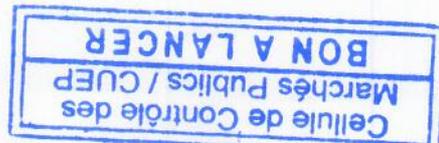


10. La présélection sur la liste restreinte tiendra compte des critères ci-après :

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous-critères d'évaluation et note	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
1. Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations	[10]	<p>Être un cabinet exerçant dans le domaine du génie civil, des conceptions de Bâtiment ou de la présente étude.</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou les statuts = 10 points ;</i> - <i>Non inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou des statuts = 00 point.</i> 	<p>Inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou les Statuts</p>
2. Nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des cinq (05) dernières années (2019, 2020, 2021, 2022, 2023)	[25]	<p>Avoir réalisé avec succès au moins trois (03) études de dimensionnement d'unités au Bénin ou à l'international (25 points à raison de 8,33 points par mission prouvée ; le nombre maximum de points est plafonné à 25)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pour les anciens cabinets/firmes Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) • Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence Preuves légalisées des expériences professionnelles générales (trois (03)) par membre du personnel d'encadrement proposé (Attestations de service fait ou de bonne fin d'exécution)
3. Nombre d'expériences	[50]	<p>Avoir réalisé avec succès au moins deux (02) études de dimensionnement d'une unité</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pour les anciens cabinets/firmes Copies légalisées des attestations de bonne



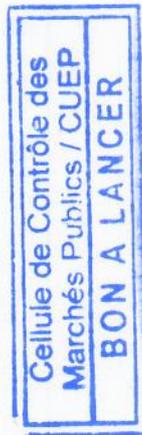
<p>spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des cinq (05) dernières années</p>		<p>polyvalente de transformation agro-alimentaire au Bénin. (50 points à raison de 25 points par mission prouvée ; le nombre maximum de points est plafonné à 50)</p>	<p>fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence <p>Preuves légalisées des expériences professionnelles spécifiques (deux (02)) par membre du personnel d'encadrement proposé (Attestations de service fait ou de bonne fin d'exécution)</p>
<p>4. Organisation technique et managériale du cabinet/firme</p>	<p>[05]</p>	<p>Dans son organisation/structuration générale, il existe au moins les postes/Services ci-après et animés par un personnel permanent :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Direction des études ou équivalent (02 points) ; - Direction Financière et comptable ou équivalent (02 points). - Secrétariat Administratif : ou équivalent (01 point). 	<p>Note de présentation du Cabinet/firme et son organigramme</p>
<p>5. Liste du personnel professionnel à affecter à la mission</p>	<p>[10]</p>	<p>1. Production de la liste du personnel professionnel à affecter à la mission : (02 points). 2. Chef de mission : titulaire d'un diplôme Bac + 5 en génie civil ou équivalent.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ Diplôme conforme : 04 points ➢ Diplôme non conforme : 00 point 	<p>Liste du personnel et copie simple des diplômes</p>



	<p>3. Un spécialiste en transformations agroalimentaires, ayant au moins une formation de niveau BAC + 5 en Nutrition Humaine et Sciences et Technologies Agro-alimentaires ou équivalent ;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Diplôme conforme : 02 points</i> ➤ <i>Diplôme non conforme : 00 point</i> <p>4. Un spécialiste en équipements de transformation, ayant au moins une formation de niveau BAC + 5 en Conseil Agricole et Gestion des Exploitations ou équivalent ;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Diplôme conforme : 02 points</i> ➤ <i>Diplôme non conforme : 00 point</i> 	
TOTAL	[100]	
NB : La non-production des moyens de preuve à fournir par le candidat vaut la note zéro (00).		

La note minimale requise pour être présélectionné est de *soixante (60) points*.

En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le cabinet/firme ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.



[Handwritten signature]

11. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès du *Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics du CUEP* et prendre connaissance des documents de présélection au *secrétariat permanent des marchés publics* du CUEP situé à *Abomey-Calavi au 2^{ème} étage de l'immeuble Casa Silva en face de la Mairie d'Abomey-Calavi* ; Tél (+229) 01 97 18 77 32; Email : damoudaissifou@gouv.bj, de : 08 heures 00 à 12 heures 30 et de 14 heures 00 à 17 heures 30 (heure locale : GMT+1).

Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat.

12. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet à compter du 05/06/2025. Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au *secrétariat permanent des marchés publics du CUEP* situé à *Abomey-Calavi au 2^{ème} étage de l'immeuble Casa Silva en face de la Mairie d'Abomey-Calavi*. Le dossier de présélection sera adressé aux candidats à leurs frais par voie postale. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

13. Les manifestations d'intérêt sont rédigées en langue française et doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF, à l'adresse ci-après : *secrétariat permanent des marchés publics du CUEP* situé à *Abomey-Calavi au 2^{ème} étage de l'immeuble Casa Silva en face de la Mairie d'Abomey-Calavi*, au plus tard le 23/06/2025 à 10 heures 00 minute.

Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure limites, ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.

Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : *Salle de réunion du CUEP* situé à *Abomey-Calavi au 2^{ème} étage*



de l'immeuble Casa Silva en face de la Mairie d'Abomey-Calavi ; à 10 heures 30 minutes.

14. Les candidats peuvent introduire un recours devant la personne responsable des marchés publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de leur recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

Ce recours doit évoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

Ce recours doit être exercé dans les *deux (02)* jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les *deux (02)* jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique.

La décision de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique doit intervenir dans un délai de deux (02) jours ouvrables après sa saisine.

En l'absence de suite favorable à son recours, le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'autorité contractante ou de l'expiration du délai spécifié ci-dessus (deux (02) jours) pour présenter un recours devant l'Autorité de régulation des marchés publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de régulation des marchés publics est notifiée à la Personne responsable des marchés publics pour ampliation.

Fait à Abomey-Calavi, le 05/06/2025


Daouda AMOUDA ISSIFOU

La Personne Responsable des Marchés Publics



II. MODELE DE LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

[Insérer Nom du Candidat]

[insérer Lieu et date]

Objet : Manifestation d'intérêt pour *[indiquer nature de la prestation]*

A

Monsieur le *[indiquer titre du représentant de l'Autorité Contractante/structure déconcentrée]*

Monsieur le *[indiquer Titre du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée]*,

Après avoir examiné le dossier de présélection dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature à la présélection pour la *[indiquer nature de la prestation]*.

Notre dossier de candidature comprend :

- 1) la présente lettre de manifestation d'intérêt ;
- 2) la note de présentation du cabinet/firme accompagnée de l'organigramme ;
- 3) le registre de commerce/les statuts ;
- 4) les preuves des expériences du cabinet/firme *[copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)]¹ ;*
- 5) la liste du personnel professionnel à affecter à la mission appuyée de la copie simple des diplômes etc.² ;

Veillez agréer, Monsieur le *[indiquer le titre du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée]*, l'assurance de notre considération distinguée.

(Signature et cachet du responsable/représentant habilité du cabinet/firme.



1 Pour les cabinets/firmes naissants et ceux qui n'ont pas encore trois (3) ans d'existence, preuves légalisées des expériences professionnelles du personnel d'encadrement